

คู่มือสำหรับประชาชน
(คู่มือกลางสำหรับเทศบาลตำบลห้วยกะปิ)

งานที่ให้บริการ	การรับสมัครเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลห้วยกะปิ
หน่วยงานรับผิดชอบ	1. กองการศึกษา เทศบาลตำบลห้วยกะปิ 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซากพุดซา 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาเชิงเทียนเทพาราม

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร (เกณฑ์ทั่วไป)

- **ภูมิลำเนา :** เด็กที่สมัครต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยกะปิ (กรณีมีที่ว่าง อาจพิจารณารับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการตามเกณฑ์ที่เทศบาลกำหนด)
- **เกณฑ์อายุ :** เด็กมีอายุ ครบ 2 ปีบริบูรณ์ ถึง 3 ปี 11 เดือน 29 วัน นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม ของปีการศึกษา
- **ด้านสุขภาพ :** เด็กต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นอุปสรรคต่อการรับประสบการณ์การเรียนรู้

2. หลักฐานและเอกสารที่ต้องใช้ (พร้อมลงสำเนาถูกต้อง)

ผู้ปกครองต้องเตรียมเอกสารและนำตัวเด็กมาแสดงในวันสมัคร ดังนี้:

1.  ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์
2.  สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด) ของเด็ก จำนวน 1 ชุด (พร้อมฉบับจริง)
3.  สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก จำนวน 1 ชุด (พร้อมฉบับจริง)
4.  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จำนวนอย่างละ 1 ชุด
5.  รูปถ่ายหน้าตรงของเด็ก (ขนาด 1 นิ้ว หรือตามที่ศูนย์ฯ กำหนด) ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 6 ใบ
6.  สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก/สมุดประวัติวัคซีน (สำเนาหน้าที่ยื่นบันทึกการรับวัคซีน)

3. กำหนดการรับสมัครและวันเปิดเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยกะปิ 2 แห่ง (ติดต่อขอรับใบสมัคร ช่วงระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี)
- ขอรับใบสมัครและสมัครเรียน พร้อมสัมภาษณ์(ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ – เมษายน ของทุกปี)
- เปิดเรียนวันที่ 16 พฤษภาคม ของทุกปีการศึกษา

4. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

การดำเนินการรับสมัคร ใช้กระบวนการงานบริการที่เบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว โดยมีขั้นตอนดังนี้:

ขั้นตอน	รายละเอียดการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
ขั้นตอนที่ 1	รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร ผู้ปกครองยื่นใบสมัครและหลักฐาน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน	15 - 20 นาที
ขั้นตอนที่ 2	ประเมินความพร้อม/สัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่พบปะและสังเกตพฤติกรรมเด็ก พร้อมสัมภาษณ์ผู้ปกครองเบื้องต้น	15 - 30 นาที
ขั้นตอนที่ 3	ประกาศผลและขึ้นทะเบียน ศูนย์ฯ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนตามกำหนดการ (จัดบอร์ด/ออนไลน์)	ตามปฏิทินการศึกษา
ขั้นตอน 4	รายงานตัวและมอบตัว ผู้ปกครองพาเด็กมาแสดงตัว ยื่นหลักฐานการมอบตัว และรับคำแนะนำการเปิดภาคเรียน	30 นาที

หมายเหตุ : พิจารณารับเด็กนักเรียนตามสัดส่วน ครู/เด็ก

5. สิทธิประโยชน์และการจัดบริการ (ไม่มีค่าใช้จ่าย)

ในระหว่างปีการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนการดูแลเด็กโดยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเทศบาล ดังนี้:

-  อาหารเสริม (นม): จัดสรรให้เด็กดื่มทุกวันเปิดทำการเรียนการสอน
-  อาหารกลางวัน: จัดบริการอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนตามวัย
-  วัสดุการศึกษา/อุปกรณ์การเรียน: ศูนย์ฯ จัดหาเครื่องเล่นพัฒนาการ วัสดุ และอุปกรณ์การเรียนให้ตลอดปีการศึกษา

5. ช่องทางการติดต่อและการร้องเรียน

-  สถานที่ติดต่อ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซากพุดซา โทร. 0-3807-9809
: ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาเชิงเทียนเทพาราม โทร. 08-8213-4101
: กองการศึกษา เทศบาลตำบลห้วยกะปิ โทร.0-3838-6865 ต่อ 104
-  ช่องทางออนไลน์ : <http://www.huaykapi.go.th/> หรือ เพจเฟซบุ๊ก เทศบาลตำบลห้วยกะปิ
: เพจเฟซบุ๊ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซากพุดซา
: เพจเฟซบุ๊ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาเชิงเทียนเทพาราม