

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการเทศบาลตำบลห้วยกะปิ.....

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖...รอบ ๖ เดือน ...(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลห้วยกะปิ	วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕	ประกาศเทศบาลตำบลห้วยกะปิ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
๒.	เทศบาลตำบลห้วยกะปิ	วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศเทศบาลตำบลห้วยกะปิ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลห้วยกะปิ	วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖	การประชุม	การประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

การรับของขวัญและของกำนัลต่างๆของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ จะเป็นการที่บริษัทเอกชนมอบของสนับสนุนการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เช่น ห้างสรรพสินค้าบักซิมอบน้ำดื่มให้กับจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ ซึ่งหน่วยงานได้รับไว้ในนามของหน่วยงานและนำไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ นางสาววิวรรณ บุญประคอง
ผู้รายงาน