

## ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

แบบคำขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษและหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนลูกจ้าง

ชื่อลูกจ้าง ..... ๗๒ ธีรนาถ ธีรนาถ ..... สังกัด ..... เกิดวันที่ ..... 14 ..... เดือน ..... มิ.ย. .... พ.ศ. ๒๕14  
 เริ่มเข้ารับราชการ (ทำงาน) เมื่อวันที่ ..... 15 ..... เดือน ..... พ.ค. .... พ.ศ. ๒๕41 ตำแหน่ง ..... จันท. จอ. เก็บภาษีได้  
 สังกัด ..... เทศบาลตำบลพยุหะบุรี ..... เริ่มเข้าทำงานอายุ ..... ๒6 ปี 10 เดือน ๒๙ วัน ..... ออกจากราชการ (งาน)  
 ตั้งแต่วันที่ ..... 14 ..... เดือน ..... พ.ค. .... ๒๕5๕ ..... ออกจากงานอายุ ..... 4๒ ปี 10 เดือน ๒๙ วัน

### รายละเอียดการทำงาน

ปีที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	หมายเหตุ
ปีที่ 1	15 พ.ค. 41	จ.ท. จอ. เก็บภาษีได้	6,360.-	
.....	.....	.....	.....	
ปีที่ 16	14 พ.ค. 5๕	จ.ท.ท. เงิน ๙	13,310.-	รวม 16 ปี

เวลาราชการปกติ (เวลาทำงานปกติ) ..... 192 ..... เดือน ..... วัน  
 เวลาราชการทวีคูณ (เวลาทำงานทวีคูณ) ..... เดือน ..... วัน  
 รวมเวลาราชการทั้งสิ้น (เวลาทำงาน) ..... 192 ..... เดือน ..... วัน  
 ปิดเศษแล้วเป็นเวลาราชการ (เวลาทำงาน) ..... 192 ..... เดือน .....  
 ค่าจ้างเดือนสุดท้าย ..... 13,310.- ..... บาท  
 คำนวณเป็นเงิน ☒ บำเหน็จปกติ ☐ บำเหน็จรายเดือน ☐ บำเหน็จพิเศษ ☐ บำเหน็จพิเศษรายเดือน  
 จำนวน  $(13,310 \times 192 = 2,555,920) + (13,310 \times 24 = 319,440) = 2,875,360$  บาท  
 ข้าพเจ้าขอรับเงิน ☒ บำเหน็จปกติ ☐ บำเหน็จรายเดือน ☐ บำเหน็จพิเศษ ☐ บำเหน็จพิเศษรายเดือน  
 จำนวน ..... 2,875,360 ..... บาท

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
 (นางสาวหทัยพร ธีรนาถ)  
 ยื่นขอวันที่ 30 เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕5๕

ความเห็นหัวหน้าหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

.....  
 .....

ลงชื่อ .....  
 (.....)  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ หัวหน้าหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หมายถึง

- องค์กรบริหารส่วนจังหวัด คือ นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัด
- เทศบาล คือ นายกเทศมนตรี
- องค์กรบริหารส่วนตำบล คือ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล
- หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น คือ หัวหน้าผู้บริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เรียกชื่ออย่างอื่น