



รายงานการตรวจประเมินประสิทธิภาพ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment : LPA)

ประจำปี 2559

ของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ฝ่ายอำนวยการ  
สำนักปลัดเทศบาล

## บทนำ

ตามที่ อำเภอเมืองชลบุรีได้รับแจ้งจากจังหวัดชลบุรี ว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สถ-อปท) ประจำปี 2559 ประกอบด้วย 4 ด้าน

1. ด้านการบริหารจัดการ
2. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา
3. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง
4. ด้านการบริการสาธารณะ

ในการนี้จังหวัดชลบุรี ได้แต่งตั้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ-อปท) ซึ่งมีหน้าที่ในการดำเนินการตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในความรับผิดชอบตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- |                   |             |                                      |
|-------------------|-------------|--------------------------------------|
| 1. นายฉลอง        | นิ่มวงศ์    | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ |
| 2. นางกรรณิการ์   | วิริยบัณฑิต | นักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญการ      |
| 3. นายกิตติศักดิ์ | วชิรวิทยา   | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักบก     |
| 4. นางเจษฎา       | บุญแก้ว     | ผู้แทนชุมชนตำบลคลองตำหรุ             |
| 5. นายมณฑลธรรม    | บุญใจเพชร   | ท้องถิ่นอำเภอบ้านบึง                 |

และได้ดำเนินการลงตรวจประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2559 ไปแล้วนั้น ดังนั้นเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลห้วยกะปิ งานฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำสรุปเปรียบเทียบผลการประเมินประสิทธิภาพ ของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ ระหว่างปี 2558 และ 2559

เปรียบเทียบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Local Performance Assessment : LPA)

ประจำปี 2559

ระหว่างปี 2559 และ 2558

1. การประเมินด้านการบริหารจัดการ

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้		คิดเป็นร้อยละ	
	2558	2559	2558	2559	2558	2559
1. การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน	50	45	43	36	86.00	80.00
2. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.	40	40	38	40	95.00	100.00
3. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ	15	30	11	21	73.34	70.00
4. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	15	15	15	15	100.00	100.00
5. การปรับปรุงภารกิจของ อปท.	10	10	5	6	50.00	60.00
6. การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	15	20	15	20	100.00	100.00
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	10	10	10	10	100.00	100.00
<b>รวม</b>	<b>155</b>	<b>170</b>	<b>137</b>	<b>148</b>	<b>88.39</b>	<b>87.06</b>

2. การประเมินด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้		คิดเป็นร้อยละ	
	2558	2559	2558	2559	2558	2559

1. การบริหารงานบุคคล	100	125	80	103	80.00	82.40
2. การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	45	55	45	53	100.00	96.37
<b>รวม</b>	<b>145</b>	<b>180</b>	<b>125</b>	<b>156</b>	<b>86.20</b>	<b>86.66</b>

### 3. การประเมินด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้		คิดเป็นร้อยละ	
	2558	2559	2558	2559	2558	2559
1. การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ						
(1) ติดตามเรื่องการจัดทำงบประมาณของ อปท.	-	5	-	5	-	100.00
(2) การติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบ มท.	15	20	8	18	53.34	90.00
2. การจัดเก็บรายได้						
2.1 เทศบาล / อบต.						
(1) การบริหารการจัดเก็บรายได้	15	30	13	26	86.67	86.67
(2) การพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน	10	15	8	13	80.00	86.67
ทรัพย์สิน						
(3) ผลการจัดเก็บรายได้	25	40	17	28	68.00	70.00
3. การบริหารการเงินและการบัญชี						
(1) การบริหารรายจ่าย	20	35	16	20	80.00	57.15
(2) การจัดทำบัญชีและรายจ่ายการเงิน	10	35	8	31	80.00	88.58
4. การจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	15	15	15	15	100.00	100.00
5. การตรวจสอบภายใน	5	5	5	1	100.00	20.00
<b>รวม</b>	<b>115</b>	<b>200</b>	<b>90</b>	<b>157</b>	<b>78.26</b>	<b>78.50</b>

#### 4. การประเมินด้านการบริการสาธารณะ

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้		คิดเป็นร้อยละ	
	2558	2559	2558	2559	2558	2559
1. ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า	25	25	25	16	100.00	64.00
2. ด้านไฟฟ้าสาธารณะ	20	20	20	20	100.00	100.00
3. ด้านระบบระบายน้ำ	-	5	-	5	-	100.00
4. ด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	10	10	5	8	50.00	80.00
5. ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน	15	15	15	15	100.00	100.00
6. ด้านการส่งเสริมกีฬา	15	20	15	13	100.00	65.00
7. ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ	15	10	15	8	100.00	80.00
8. ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส	-	15	-	13	-	86.67
9. ด้านงานสาธารณสุข	25	40	25	33	100.00	82.00
10. ด้านการส่งเสริมพัฒนาสตรี	15	10	15	10	100.00	100.00
11. ด้านการส่งเสริมอาชีพ	-	10	-	10	-	100.00
12. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30	30	30	30	100.00	100.00
13. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น	15	15	15	15	100.00	100.00
14. ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	5	-	5	-	100.00
15. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	10	20	10	20	100.00	100.00
16. ด้านการศึกษา	25	15	25	13	100.00	86.67
17. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบาย เร่งด่วนของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย	-	15	-	13	-	86.67
<b>รวม</b>	<b>220</b>	<b>280</b>	<b>215</b>	<b>247</b>	<b>97.72</b>	<b>88.21</b>

สรุปเปรียบเทียบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Local Performance Assessment : LPA)

ประจำปี 2559

ระหว่างปี 2559 และ 2558

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้		คิดเป็นร้อยละ	
	2558	2559	2558	2559	2558	2559
1. ด้านการบริหารจัดการ	155	170	137	148	88.38	87.06
2. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	145	180	125	156	86.20	86.66
3. ด้านบริหารงานการเงินและการคลัง	115	200	90	157	78.26	78.50
4. ด้านการบริการสาธารณะ	220	280	215	247	97.72	88.21
รวม	635	830	567	708	89.29	85.30

วิเคราะห์ข้อปรับปรุง และข้อแก้ไข

1. ด้านการจัดการ

ข้อ 1.1 การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีการดำเนินการ 4 - 5 ข้อ คือ

1. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล
2. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
3. มีการจัดวางเอกสารครบตามรายการที่กำหนด
4. มีการบริการอินเทอร์เน็ต / Wifi สำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป
5. มีการจัดเก็บสถิติผู้รับบริการ และผู้สรุปผลเสนอผู้บริหาร

ได้คะแนน 3 คะแนน

สิ่งที่ไม่ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน คือ

1. มีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของ อปท. เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูล

ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

2. มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. 2540

ข้อ 1.7 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณข้ามหมวด (ยกเว้น กรณีการโอนตามนโยบายรัฐบาล มท. หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย และกรณีการโอนเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

มีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายเกินกว่า 10 รายการ ได้คะแนน 0 คะแนน

ข้อ 1.8 การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ยกเว้นกรณีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามนโยบายรัฐบาล มท. หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย)

มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง 1-3 รายการ ได้คะแนน 3 คะแนน

ข้อ 3.2 ร้อยละของงบประมาณที่ อปท. ประหยัดได้จากการดำเนินการสอบราคา หรือประกวดราคา หรือการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – Auction) ของโครงการในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ 2556 (เฉพาะโครงการในเทศบาล/ข้อยกเว้น/ข้อยกเว้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี)

เกณฑ์การให้คะแนน

1. เกินร้อยละ 5 ขึ้นไป	5	คะแนน
2. เกินร้อยละ 2.5 แต่ไม่เกินร้อยละ 5	3	คะแนน
3. เกินร้อยละ 0 แต่ไม่เกินร้อยละ 2.5	1	คะแนน
4. ร้อยละ 0	0	คะแนน
คำนวณได้ เกินร้อยละ 0 แต่ไม่เกินร้อยละ 2.5	ได้คะแนน	1 คะแนน

ข้อ 3.5 การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบเพื่อการพัฒนาที่มีใช้รายจ่ายประจำ พิจารณาจากการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2558 (ไม่รวมการกันเงินเหลือปี)

เบิกไม่เกินร้อยละ 60 ได้คะแนน 0 คะแนน

ข้อ 5.1 จำนวนภารกิจที่ อปท. มีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ ในช่วงสองปีที่ผ่านมา (ปี 2556-2557)

เกณฑ์การให้คะแนน

จำนวน 3 ภารกิจ	ได้คะแนน	5 คะแนน
จำนวน 2 ภารกิจ	ได้คะแนน	3 คะแนน
จำนวน 1 ภารกิจ	ได้คะแนน	1 คะแนน

มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ 2557 จำนวน 1 ภารกิจ

ได้คะแนน 1 คะแนน

## 2. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ข้อ 1.12 ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และประโยชน์ตอบแทนอื่น เทียบกับข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เกณฑ์การให้คะแนน

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. ไม่เกินร้อยละ 25                      | ได้คะแนน 5 คะแนน |
| 2. เกินกว่าร้อยละ 25 แต่ไม่เกินร้อยละ 35 | ได้คะแนน 3 คะแนน |
| 3. เกินกว่าร้อยละ 35 แต่ไม่เกินร้อยละ 39 | ได้คะแนน 1 คะแนน |
| 4. เกินกว่าร้อยละ 39 ขึ้นไป              | ได้คะแนน 0 คะแนน |

มีการดำเนินการเกินกว่าร้อยละ 25 แต่ไม่เกินร้อยละ 35 ได้คะแนน 3 คะแนน

ข้อ 1.14 การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร

มีการจัดทำแผน และการประชุมคณะทำงาน / และปฏิบัติตามแผน ได้คะแนน 3 คะแนน

ข้อ 1.15 การฝึกอบรมบุคลากรของ อปท.

มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรโดยมีการสำรวจข้อมูล สภาพปัญหา และความต้องการของพนักงาน แต่ละฝ่าย ส่วน กอง สำนัก ว่าขาดความรู้หรือทักษะในด้านใด แล้วนำมาเป็นข้อมูลในการจัดหลักสูตรฝึกอบรม ได้คะแนน 3 คะแนน

ข้อ 1.16 อปท. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

1. อปท. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง หรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือจัดการฝึกอบรมเอง และจัดทำเอกสารสรุปผลการอบรม
2. จัดให้มีการถ่ายทอดหรือเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ระหว่างบุคลากร
3. จัดทำเอกสารเผยแพร่ให้ให้แก่บุคลากรเป็นประจำ
4. นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานตามมาตรฐานหรือนวัตกรรม โครงการเพื่อเน้นประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม

มีการดำเนินงานรวม 3 ข้อ (1,2,3) ได้คะแนน 3 คะแนน

1.17 การพัฒนาบุคลากรทุกสายงานของ อปท.

ตามเกณฑ์ประเมิน คือ ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับการฝึกอบรม ความรู้ ในสายงานเฉลี่ยเกินกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่เกิน ร้อยละ 90 ของสายงานที่มีในแผนอัตรากำลังของ อปท. ได้คะแนน 3 คะแนน



### 1.19 การดำเนินกิจกรรมด้านมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

1. มีการนำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรม มาใช้บังคับกับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
2. ส่งเสริมข้าราชการและลูกจ้างให้มีการดำเนินการตามกำหนดในประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยสามครั้งต่อปี
3. ไม่มีเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับความประพฤติของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในส่วนที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม
4. มีแนวทางในการปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรม มีการดำเนินกิจกรรม 2-3 กิจกรรม (1,2,3) ได้คะแนน 3 คะแนน

### 1.20 การจัดทำโครงการด้านมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม

อพท. มีการจัดโครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม ที่มีลักษณะเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ หรือกิจกรรมที่ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีตลอดจนการจัดทำโครงการบำเพ็ญประโยชน์ ที่ดำเนินการโดยข้าราชการ พนักงานขององค์กร

มีการจัดโครงการ / กิจกรรมตั้งแต่ 5-8 กิจกรรม ได้คะแนน 3 คะแนน

### 1.21 การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม

ให้ตรวจสอบจาก

1. ประกาศฯ นโยบายคุณธรรมจริยธรรม
  2. ประกาศฯ เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
  3. ข้อบังคับว่าด้วยจริยธรรม
  4. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
  5. แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต
  6. นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยมีการดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการ
  7. การเข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริตของ ป.ป.ช. / ป.ป.ท. หรือสถาบันพระปกเกล้า
  8. มีการจัดทำรายงานผลด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
  9. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- มีการดำเนินการ 4-5 ด้าน ได้คะแนน 3 คะแนน

## 1.22 การสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เกณฑ์การให้คะแนน

1. มีการส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบหรือนอกระบบให้แก่บุคลากร
  2. มีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ภายในองค์กร เช่น สรุปรายชื่อข้อมูลข่าวสาร จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น
  3. มีการศึกษาวิจัยระบบการบริหารงานขององค์กร เพื่อพัฒนาการบริหารงาน
  4. มีการจัดทำโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ที่สร้างความผูกพันในองค์กร และสร้างแรงจูงใจ ให้ข้าราชการทำงานได้ตามระเบียบ
  5. มีการสรุปผลการประเมินผลการดำเนินการตามโครงการเรียนรู้ โดยระบุข้อเสนอแนะการปรับปรุง หรือพัฒนาเพื่อการเรียนรู้ขององค์กร
  6. มีการเตรียมการพนักงานเพื่อเตรียมการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีหรือปรับโครงสร้างงาน สภาพแวดล้อมการทำงาน
  7. มีการจัดทำกิจกรรมยกย่องชมเชยการทำงานหรือการทำงานเป็นทีม
- มีการดำเนินกิจกรรม 3-4 กิจกรรม ได้คะแนน 3 คะแนน

## 1.24 การทำงานขององค์กร

เกณฑ์การให้คะแนน

1. องค์กรมีวิธีการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
  2. ข้าราชการลูกจ้างมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน
  3. องค์กรมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงาน
  4. องค์กรมีวิธีการตรวจประเมินความพึงพอใจ และแรงจูงใจของข้าราชการ โดยวิธีการและตัวชี้วัดสามารถครอบคลุมความหลากหลายของข้าราชการและลูกจ้างได้
  5. องค์กรมีการนำผลการประเมินมากำหนดความสำคัญในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานของพนักงาน
- มีการดำเนินกิจกรรม 2-4 กิจกรรม ได้คะแนน 3 คะแนน

2.4 การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต้องไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่น  
มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ

เกณฑ์การประเมิน

1. สภาท้องถิ่นได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
  2. คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ ภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด
  3. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้มีหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ยื่นคำแปรญัตติ (ถ้ามี) มาชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และหนังสือแจ้งดังกล่าว ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนเวลาที่มีการนัดประชุม
  4. ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นได้มาชี้แจง ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตตินัดหมาย
- มีการดำเนินการตามข้อ 1-3 ได้คะแนน 3 คะแนน

### 3. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง

1.5 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

มีแผนแต่ไม่ดำเนินการตามแผน ได้คะแนน 3 คะแนน

2.2.1 มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นและได้จัดเก็บ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข

ตรวจสอบจากเทศบัญญัติ เพื่อจัดเก็บค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เช่น

1. การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2. การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
3. การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์
4. ตลาด
5. สถานที่จำหน่ายหรือสถานที่เสสมอาหาร
6. การจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อ
7. การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

มีและได้จัดเก็บ 3-4 ประเภท ได้คะแนน 3 คะแนน

2.2.3 การประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี

2.2.9 การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี (ผ.ท.7) เป็นปัจจุบัน

ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ไม่เป็นปัจจุบัน ได้คะแนน 3 คะแนน

2.2.11 การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงิน ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข

พ.ศ. 2535 โดยรวม

เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ร้อยละ 5.01-10.00 ได้คะแนน 3 คะแนน

2.2.13 อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เสียค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.

การสาธารณสุข พ.ศ. 2535

เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ร้อยละ 1.10-5.00 ได้คะแนน 1 คะแนน

2.2.14 มีการทักท้วงด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2558 จากหน่วยงานที่มี

หน้าที่ตรวจสอบ

มี 1 เรื่อง ได้คะแนน 3 คะแนน

2.2.17 อปท. มีลูกหนี้ผู้ค้างชำระภาษีเกินกว่า 3 ปี เป็นอัตราร้อยละของผู้ชำระภาษี

ปีปัจจุบัน

มี มากกว่าร้อยละ 2 แต่ไม่เกินร้อยละ 5 ได้คะแนน 1 คะแนน

3.1 อปท. เบิกจ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ. 2558

น้อยกว่าร้อยละ 75.00 ได้คะแนน 0 คะแนน

3.3 การกั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพันในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งและสิ่งก่อสร้าง เป็นอัตราร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

กั้นเงินเกินร้อยละ 10 ได้คะแนน 0 คะแนน

5.1 อปท. มีผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเป็นอิสระจากส่วนราชการ

มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งบุคลากรใน อปท. ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน

แต่จัดทำแผนการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบไม่ครบทุกส่วนราชการ

ได้คะแนน 1 คะแนน

#### 4. ด้านการบริการสาธารณสุข

1.3 ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ส่งไปขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ส่งเป็นหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนถูกต้องไปยังจังหวัด)

น้อยกว่า ร้อยละ 70 ได้คะแนน 0 คะแนน

1.4 ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ร้อยละ 20-24.9 ได้คะแนน 1 คะแนน

4.2 ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำประปาใช้ และปริมาณเพียงพอต่อเนื้อที่ตลอด 24 ชั่วโมง ร้อยละ 80-89.9 ได้คะแนน 3 คะแนน

6.1 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท.

น้อยกว่าร้อยละ 3 ได้คะแนน 0 คะแนน

7.2 จำนวนครั้งที่เทศบาล และ อบต. สามารถดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศเทศบาล/อบต. เรื่องบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุของเทศบาล/อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน

จ่ายได้ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน จำนวน 11 ครั้ง

ได้คะแนน 3 คะแนน

8.2 จำนวนครั้งที่เทศบาล และ อบต. สามารถดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการได้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศเทศบาล/อบต. เรื่องบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการของเทศบาล/อบต.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน จำนวน 11 ครั้ง

ได้คะแนน 3 คะแนน

9.4 จำนวนหน่วยบริการสาธารณสุขที่ อปท. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชน

มีหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท. หรือสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่น ในการตรวจสุขภาพประชาชน / สนับสนุน อสม. ให้บริการครบทุกหมู่บ้านและชุมชน

ได้คะแนน 3 คะแนน

9.5 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชน

น้อยกว่าร้อยละ 1

ได้คะแนน 0 คะแนน

16.3 ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกจาก สมศ. หรือผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างไรก็ตามอย่างหนึ่งก็ได้

ร้อยละ 90-99.9

คะแนนที่ได้ 3 คะแนน

17.3 จำนวนกิจกรรมที่ อปท. จัดให้มีการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด (ครัวเรือน/ชุมชน) ถึงสถานที่กำจัด

1. มีแผนงาน/โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย

2. มีข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดแยกขยะมูลฝอย

3. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างจิตสำนึก แก่ประชาชนในการทิ้งขยะมูลฝอยผ่านสื่อ

ต่างๆ เช่น แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ

ดำเนินการ 3-4 กิจกรรม ได้คะแนน 3 คะแนน

สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ประจำปี 2559

1. ด้านการบริหารจัดการ คะแนนเต็ม 170 คะแนน

คะแนนที่ได้ 148 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 87.00

2. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา คะแนนเต็ม 180 คะแนน

คะแนนที่ได้ 156 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 86.66

3. ด้านการบริหารการเงินและการคลัง คะแนนเต็ม 200 คะแนน

คะแนนที่ได้ 157 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 78.50

4. ด้านการบริการสาธารณะ คะแนนเต็ม 280 คะแนน

คะแนนที่ได้ 247 คิดเป็นร้อยละ 88.21

คะแนนรวมทั้ง 4 ด้าน

คะแนนเต็ม 830 คะแนน ได้คะแนน 708 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 85.30

ประมวลภาพ

การตรวจประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2559

ณ ห้องประชุม ชั้น 2 เทศบาลตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

.....









